

Szákszend Község Önkormányzata

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Szákszendi Közös Önkormányzati Hivatal

Gazdálkodási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Komárom-Esztergom megye, 2853 Kömlőd, Szabadság utca 9.

A közzszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

I/19. pont szerint

Ellátandó feladatok:

Pénzügyi, gazdálkodási és könyvelési feladatok végrehajtása, gazdálkodási események kontírozása, nyilvántartások vezetése, MÁK részére adatszolgáltatás elkészítése, testületi döntések pénzügyi végrehajtása, normatív állami támogatások igénylése, mérlegkészítés, statisztikai jelentések.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Pénzügyi, gazdálkodási feladatok

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszerelői tisztviselői jogállásáról szoló" 2011. évi CXCI. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középfokú képesítés, mérlegképes könyvelő,
- Önkormányzatnál végzett könyvelési, gazdálkodási tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Középfokú képesítés, pénzügyi ügyintéző,

Elvart kompetenciák:

- Jó szintű Rugalmasság, jó kommunikációs képesség, együttműködés, pontosság, terhelhetőség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz, motivációs levél, iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata, 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy megkérésének igazolása. A pályázó nyilatkozata a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségről, továbbá a pályázat elbírálásában résztvevők részére betekintési jogról hozzájáruló nyilatkozat,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. június 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Deákné dr. Schiffner Márta nyújt, a 34/371-524 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Szákszend i Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2856 Szákszend, Száki utca 91.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 169-3/2016 , valamint a munkakör megnevezését: Gazdálkodási ügyintéző.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beérkezett pályázatokról a munkavégzés helye szerinti, valamint az irányító szerv

polgármestere egyetértésével a jegyző dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. június 16.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- szakszend.hu - 2016. május 30.
- komlod.hu - 2016. május 30.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Borítékon kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: Gazdálkodási ügyintéző.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a szakszend. hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás

